

OGÓLNE WARUNKI UMOWY PRZEWOZU DLA PRZEWOŹNIKÓW (dalej OWP)

I. Definicje

Niżej wymienionym pojęciom przypisane zostaje następujące znaczenie:

1. **Zleceniodawca** – **FLASH-LOGISTIC spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Kaliszu, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000738713, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział IX Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON: 38067660000000, NIP: 8952191201.
2. **Przewoźnik** – przedsiębiorca, który zawarł ze Zleceniodawcą Umowę Przewozu w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą.
3. **Strony** – łącznie Zleceniodawca i Przewoźnik.
4. **Nadawca** – podmiot przekazujący Przesyłkę do przewozu (jeśli inny niż Zleceniodawca).
5. **Odbiorca** – podmiot, do którego kierowana jest Przesyłka.
6. **Umowa Przewozu/ Umowa** – umowa dotycząca wykonania usługi przewozu rzeczy, zawarta pomiędzy Stronami na Warunkach Usługi Przewozu.
7. **Zlecenie przewozowe** – oferta zawarcia Umowy Przewozu, złożona Przewoźnikowi przez Zleceniodawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej lub Systemu elektronicznego zawierająca co najmniej istotne warunki przewozu, w tym: dane Nadawcy i Odbiorcy, miejsce i termin załadunku oraz rozładunku, rodzaj i ilość przewożonego towaru [Przesyłki], wymagania co do środka transportu oraz wysokość wynagrodzenia (frachtu). Zlecenie przewozowe staje się wiążące w chwili jego przyjęcia przez Przewoźnika bez zastrzeżeń, co może nastąpić w sposób wyraźny lub dorozumiany – poprzez przystąpienie do realizacji zlecenia.
8. **Warunki Usługi Przewozu** – szczegółowe ustalenia dotyczące realizacji przewozu, w szczególności: miejsce załadunku i rozładunku, terminy podstawienia i dostawy, wymagania dotyczące środka transportu, zabezpieczenia ładunku, dokumentacji przewozowej oraz inne instrukcje przekazane przez Zleceniodawcę i zaakceptowane przez Przewoźnika. Warunki te mogą wynikać z indywidualnego zlecenia, polecenia Zleceniodawcy, przepisów prawa, niniejszych OWP lub odrębnych uzgodnień Stron zawartych w formie dokumentowej.
9. **Przesyłka** – towary przekazane Przewoźnikowi przez Nadawcę na podstawie Zlecenia Przewozowego, przeznaczone do dostarczenia Odbiorcy w ustalonym miejscu i czasie. Przesyłka może składać się z jednego lub większej liczby opakowanych lub nieopakowanych ładunków, transportowanych na podstawie jednego Dokumentu Przewozowego, przy czym powinna być odpowiednio oznakowana i zabezpieczona, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wymaganiami technicznymi niezbędnymi dla zapewnienia bezpieczeństwa przewozu i ochrony innych ładunków, środka transportu oraz osób trzecich.
10. **Fracht** – oznacza wynagrodzenie należne Przewoźnikowi za wykonanie przewozu zgodnie ze Zleceniem Przewozowym i niniejszymi warunkami. Fracht obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przewozu, w tym opłaty drogowe, wynagrodzenie kierowcy, koszty paliwa i inne wydatki w szczególności określone w Zleceniu przewozowym, o ile strony nie postanowią inaczej.

11. **Usługa Przewozu** – faktyczne wykonanie przewozu Przesyłki z punktu A do punktu B przez Przewoźnika oraz skuteczne dostarczenie kompletu oryginałów dokumentów rozliczeniowych i przewozowych wskazanych w Zleceniu.
12. **Specjalny interes w dostawie** – kwotowo oraz walutowo określony interes ekonomiczny w należyтым i terminowym wykonaniu Przewozu, zadeklarowany w Liście Przewozowym i przyjęty przez Przewoźnika za odrębnym wynagrodzeniem, którego skutkiem jest rozszerzenie odpowiedzialności Przewoźnika ponad standardowe limity odszkodowania przewidziane w art. 23–25 Konwencji CMR, do wysokości uprzednio zadeklarowanej kwoty.
13. **Dokument Przewozowy/ List Przewozowy** – dokument potwierdzający przyjęcie Przesyłki do przewozu oraz przebieg i wykonanie przewozu, w szczególności list przewozowy CMR;
14. **System Elektroniczny** – narzędzie wykorzystywane przez Zleceniodawcę do składania Zleceń Przewozowych oraz planowania przewozu (np. TMS).
15. **Dzień Roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku w godzinach [8]–[16], z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy przypadających w tym okresie na terytorium RP;
16. **Forma dokumentowa** - forma, o której mowa w art. 77² Kodeksu cywilnego, obejmująca złożenie oświadczenia woli w postaci dokumentu umożliwiającego ustalenie osoby składającej oświadczenie, w szczególności za pośrednictwem wiadomości e-mail lub za pomocą Systemu Elektronicznego, pozwalając na utrwalenie treści oświadczenia.
17. **Siła Wyższa** - zdarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, zewnętrznym wobec Stron, pozostające poza ich kontrolą, którego nie można było racjonalnie przewidzieć ani mu zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a które w sposób bezpośredni i obiektywny uniemożliwia czasowo lub trwale wykonanie zobowiązania, w tym w szczególności: klęski żywiołowe, działania wojenne, zamieszki, akty terroryzmu, lub inne zdarzenia o podobnym charakterze.
18. **KSeF** - Krajowy System e-Faktur, tj. system teleinformatyczny służący do wystawiania, odbierania i przechowywania faktur ustrukturyzowanych, wprowadzony przepisami prawa podatkowego obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

II. Zakres stosowania

1. Niniejsze Ogólne Warunki Przewozu („OWP”) mają zastosowanie do wszystkich Umów Przewozu zawieranych pomiędzy Zleceniodawcą a Przewoźnikiem, których przedmiotem jest odpłatne wykonanie Usługi Przewozu na rzecz Zleceniodawcy.
2. Postanowienia OWP stanowią integralną część każdej Umowy Przewozu, chyba że Strony wyraźnie i w formie dokumentowej postanowią inaczej.
3. OWP mają zastosowanie niezależnie od formy zawarcia Umowy Przewozu – w szczególności również do umów zawieranych na podstawie przyjętego Zlecenia Przewozowego bez osobnego podpisania odrębnego dokumentu umowy.
4. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami OWP a indywidualnymi ustaleniami Stron zawartymi w Umowie Przewozu lub Zleceniu Przewozowym, pierwszeństwo mają postanowienia OWP.
5. OWP nie mają zastosowania do przewozów realizowanych wyłącznie na podstawie innych regulaminów, warunków lub ogólnych umów, jeśli zostały one wyraźnie zaakceptowane przez Zleceniodawcę w formie dokumentowej pod rygorem nieważności.

III. Przedmiot Usługi Przewozu

1. Przedmiotem Usługi Przewozu jest wykonanie przez Przewoźnika, na rzecz Zleceniodawcy, odpłatnego przewozu Przesyłki z miejsca załadunku do miejsca rozładunku, wskazanego w Zleceniu Przewozowym, skuteczne dostarczenie kompletu oryginałów dokumentów rozliczeniowych i przewozowych wskazanych w Zleceniu oraz realizacja pozostałych obowiązków określonych w Zleceniu Przewozowym i niniejszym OWP.
2. Usługa Przewozu obejmuje także wszelkie czynności faktyczne i formalne niezbędne do jej prawidłowego wykonania, w szczególności: ubezpieczenie (jeśli Strony tak postanowiły), załadunek, zabezpieczenie, transport, rozładunek Przesyłki, wypełnienie dokumentów przewozowych oraz spełnienie wymagań wynikających z obowiązujących przepisów prawa i uzgodnień Stron, w szczególności zakazu konkurencji.
3. Usługa Przewozu może obejmować również usługi dodatkowe, o ile zostały one wyraźnie określone i zaakceptowane przez Strony w Zleceniu Przewozowym.

IV. Zawarcie Umowy Przewozu

1. Umowa Przewozu zostaje zawarta z chwilą przyjęcia przez Przewoźnika Zlecenia Przewozowego złożonego przez Zleceniodawcę. Przyjęcie może nastąpić w sposób wyraźny w formie dokumentowej (np. potwierdzenie mailowe lub za pomocą Systemu Elektronicznego) lub dorozumiany (np. przez przystąpienie do realizacji przewozu).
2. Zlecenie może być przyjęte jedynie bez zastrzeżeń. W odniesieniu do niniejszych OWP wyłączone jest stosowanie art. 68¹ k.c. Przewoźnik nie może przyjąć zlecenia pod warunkiem lub z zastrzeżeniem terminu.
3. W przypadku przesłania przez Przewoźnika kontroferty na ofertę Zleceniodawcy, oferta taka nie podlega milczącej akceptacji, a jej przyjęcie wymaga potwierdzenia w formie dokumentowej pod rygorem nieważności.
4. Przesłanie Przewoźnikowi za pośrednictwem poczty elektronicznej, komunikatora internetowego lub Systemu Elektronicznego Zlecenia Przewozowego przez Zleceniodawcę oznacza, że Przewoźnik miał możliwość zapoznania się z niniejszymi OWP i poprzez zawarcie Umowy wyraża na nie zgodę.

V. Rozwiązanie Umowy

1. Zleceniodawca ma prawo do odstąpienia od Umowy Przewozu w dowolnym czasie, bez podania przyczyny, jednak nie później niż przed podstawieniem pojazdu przez Przewoźnika na miejsce załadunku. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy dokumentowej i może zostać przesłane na adres e-mail lub przez komunikator, za pośrednictwem którego zawarto Umowę.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od Umowy z winy Przewoźnika, bez uprzedniego wzywania do jej wykonania, w szczególności w przypadku:
 - a) opóźnienia lub uzasadnionego przypuszczenia opóźnienia w podstawieniu pojazdu,
 - b) złożenia przez Przewoźnika oświadczenia o niemożności realizacji Umowy,

- c) nieprzedstawienia wymaganych dokumentów nie później niż 24 godziny przed załadunkiem,
 - d) podstawienia pojazdu nieodpowiadającego wymaganiom wynikającym z Umowy, Zlecenia lub przepisów prawa,
 - e) odmowy wykonania Zlecenia, braku kontaktu, nieprzekazania danych kierowcy lub tablic rejestracyjnych pojazdu,
 - f) stwierdzenia lub uzasadnionego podejrzenia sfałszowania dokumentów, danych lokalizacyjnych lub innych informacji istotnych dla wykonania Usługi.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Przewoźnika, Zleceniodawca jest uprawniony do nałożenia na Przewoźnika kary umownej w wysokości 80% ustalonego Frachtu, nie mniej jednak niż 600 EUR. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość.
4. Przewoźnik nie jest uprawniony do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tytułu rozwiązania Umowy w przypadkach wskazanych w ust. 1 i 2. W szczególności nie przysługuje mu zwrot kosztów ani wynagrodzenie za działania przygotowawcze do przewozu.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn nieleżących po stronie Przewoźnika, na mniej niż 2 godziny przed planowanym załadunkiem, Zleceniodawca zapłaci Przewoźnikowi karę umowną w wysokości 100 EUR. Przewoźnik nie jest uprawniony do dochodzenia dalszych roszczeń.
6. Anulowanie przyjętego Zlecenia Przewozowego przez Przewoźnika, niezależnie od momentu jego anulowania, skutkuje obowiązkiem zapłaty kary umownej w wysokości 90% ustalonego Frachtu. Nie wyłącza to prawa Zleceniodawcy do dochodzenia dalszego odszkodowania.

VI. Zmiana Zlecenia Przewozowego

1. Zleceniodawca ma prawo do zmiany Zlecenia Przewozowego w każdym czasie, w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy prawa, w szczególności ustawę – Prawo przewozowe oraz Konwencję CMR, jeżeli znajduje ona zastosowanie.
2. W przypadku, gdy Umowa Przewozu przewiduje Fracht obliczany w odniesieniu do jednostek ładunkowych (np. palet, metrów ładunkowych, kilogramów), obniżenie ilości lub objętości Przesyłki przez Zleceniodawcę skutkuje proporcjonalnym obniżeniem wartości Frachtu należnego Przewoźnikowi.
3. Zleceniodawca zobowiązany jest do pokrycia wyłącznie rzeczywiście poniesionych, uzasadnionych ekonomicznie i należycie udokumentowanych kosztów bezpośrednio wynikających ze zmiany Zlecenia Przewozowego. Koszty nieudokumentowane nie podlegają zwrotowi.
4. Przewoźnik ma prawo odmówić przyjęcia zmiany Zlecenia Przewozowego wyłącznie w przypadku, gdy:
- a) zmiana w oczywisty sposób uniemożliwia wykonanie usługi zgodnie z przepisami prawa,
 - b) wykonanie zmienionego Zlecenia narażałoby Przewoźnika na rażącą szkodę, pod warunkiem przedstawienia Zleceniodawcy stosownego uzasadnienia w formie dokumentowej niezwłocznie, nie później niż w ciągu 1 godziny od otrzymania zmiany.

5. Odmowa przyjęcia zmiany Zlecenia Przewozowego przez Przewoźnika bez spełnienia warunków z ust. 4 stanowi nienależyte wykonanie Umowy i może stanowić podstawę jej rozwiązania z winy Przewoźnika.
6. W przypadku bezpodstawnej odmowy przyjęcia zmiany, Zleceniodawcy przysługuje prawo do obciążenia Przewoźnika karą umowną określoną w wysokości 300 EUR. Obciążenie Przewoźnika karą umowną nie wyłącza prawa Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość, na zasadach ogólnych.

VII. Załadunek przesyłki

1. Przewoźnik obowiązany jest do terminowego podstawienia pojazdu na miejsce załadunku. W przypadku przybycia na miejsce załadunku z opóźnieniem Zleceniodawca ma prawo rozwiązać umowę z winy Przewoźnika zgodnie z ust. V pkt 2, a jeżeli tego nie zrobi – obciążyć Przewoźnika karą umowną w wysokości 50 EUR za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, ale nie więcej niż 500 EUR za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość.
2. Przewoźnik zobowiązany jest do obecności podczas czynności załadunku i rozładunku.
3. W przypadku opóźnienia w dostawie w przewozie krajowym albo kabotażowym Przewoźnik będzie obciążony karą umowną w wysokości 100 % Frachtu.
4. Przewoźnik zobowiązany jest pobrać od załadowcy dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania zlecenia, w szczególności list przewozowy, specyfikacje Przesyłki, certyfikaty pochodzenia, dokumenty celne, itp.
5. Przewoźnik zobowiązany jest zweryfikować poprawność załadunku, rozmieszczenia i zabezpieczenia Przesyłki. Przewoźnik odpowiada na zasadzie ryzyka za prawidłowe rozmieszczenie Przesyłki i jego zabezpieczenie na czas transportu.
6. Przewoźnik odpowiada za poprawność załadunku, zamocowania oraz rozmieszczenia przesyłki i ponosi odpowiedzialność w szczególności za:
 - a) uszkodzenia innych przesyłek;
 - b) uszkodzenia przyczepy i pojazdu;
 - c) kary administracyjne;
 - i. spowodowane błędnym rozmieszczeniem lub mocowaniem przesyłki;
 - ii. spowodowane niewystarczającym, uszkodzonym lub w inny sposób niewłaściwym opakowaniem, jeżeli zastrzeżenia w tym zakresie nie zostały zawarte w Liście Przewozowym.
7. Przewoźnik zobowiązany jest zweryfikować poprawność dokumentów otrzymanych od załadowcy z danymi umieszczonymi w Zleceniu, w szczególności w zakresie rodzaju i ilości towaru [Przesyłki], adresu i osoby odbiorcy.
8. W przypadku stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości Przewoźnik zobowiązany jest do wpisania zastrzeżeń w dokumentacji przewozowej i natychmiastowego poinformowania Zleceniodawcy w celu uzyskania instrukcji co do dalszego postępowania.

VIII. Rozliczenie Wynagrodzenia Przewoźnika

1. Przewoźnik wykonuje usługi przewozu za wynagrodzeniem [Frachtem].
2. Fracht określony w zleceniu stanowi kwotę netto – w braku odmiennych ustaleń.

3. Przewoźnik ma obowiązek przesłać Zleceniodawcy za pomocą Systemu Elektronicznego czytelne zdjęcie Listu przewozowego do 2 godzin po zakończeniu rozładunku. Nieprzesłanie zdjęcia we wskazanym terminie uprawnia Zleceniodawcę do nałożenia kary umownej w wysokości 10 % ustalonego Frachtu. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość.
4. Przewoźnik ma obowiązek przesłać Zleceniodawcy skan wypełnionych Dokumentów przewozowych z czytelną datą załadunku i rozładunku oraz podpisami i pieczęciami nadawcy i odbiorcy – w terminie 48 godzin od rozładunku do Systemu Elektronicznego wskazanego w Zleceniu.
5. W terminie 7 dni od dnia rozładunku Przewoźnik zobowiązany jest:
 - a) wystawić fakturę VAT w KSeF oraz
 - b) doręczyć Zleceniodawcy kompletny i prawidłowo wypełniony zestaw dokumentów rozliczeniowych zgodnych ze Zleceniem.
6. W przypadku opóźnienia w doręczeniu dokumentów, o których mowa w pkt 4 oraz 5. Zleceniodawca jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 40 EUR za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia następującego po upływie terminu wskazanego powyżej, do dnia doręczenia kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów przewozowych. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość.
7. Fracht płatny na rachunek wskazany przez Przewoźnika w fakturze VAT, w terminie określonym w Zleceniu jako liczba dni liczona od dnia doręczenia przez Przewoźnika Zleceniodawcy poprawnie wystawionej faktury i kompletu dokumentów.
8. Jeżeli Fracht określony jest w walucie obcej, Przewoźnik obowiązany jest do wystawienia faktury dwuwalutowej, zarówno w walucie zlecenia, jak i w PLN (wraz z podaniem numerów rachunków kont dla obu walut). Przeliczenia na PLN dokonuje się według kursu średniego dla danej waluty obcej ogłoszonego przez NBP na ostatni dzień roboczy poprzedzający dzień powstania obowiązku walutowego.
9. W przypadku wystąpienia w ramach przewozu procedury celnej, Przewoźnik zobowiązany jest do przesłania wraz z fakturą odpowiednich dokumentów potwierdzonych przez właściwy urząd celny. Niedoręczenie tych dokumentów w terminie nakłada na Przewoźnika obowiązek zwrotu wszelkich kosztów związanych z obciążeniami nałożonymi na Zleceniodawcę przez urząd celny, urząd skarbowy lub inną instytucję.
10. Przewoźnik upoważnia Zleceniodawcę do jednostronnego dokonywania potrąceń wszelkich wzajemnych wierzytelności, także niewymagalnych, wynikających z realizacji Zlecenia Przewozowego.
11. Zleceniodawca może dokonywać potrąceń w sposób ciągły, w szczególności przy wystawianiu not obciążeniowych lub pomniejszając wypłaty z tytułu Frachtu.
12. Przewoźnik może dokonać potrącenia wyłącznie w odniesieniu do wierzytelności uznanych przez Zleceniodawcę na piśmie lub potwierdzonych prawomocnym orzeczeniem sądu. W pozostałym zakresie Strony wyłączają uprawnienie Przewoźnika do dokonywania potrąceń.

IX. Dokumentacja

1. Przewoźnik ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe i zgodne z rzeczywistością wypełnienie listu przewozowego (CMR), w tym za kompletność danych oraz ich zgodność z Umową i rzeczywistym przebiegiem przewozu.
2. Jeżeli list przewozowy zostaje wypełniony przez Przewoźnika na podstawie informacji otrzymanych od Zleceniodawcy lub załadowcy, przyjmuje się – w świetle art. 7 ust. 2 Konwencji CMR – że Przewoźnik działał we własnym imieniu i na własne ryzyko, o ile Strony nie uzgodniły inaczej na piśmie.
3. Zleceniodawca nie ponosi odpowiedzialności za błędy w liście przewozowym popełnione przez Przewoźnika, nawet jeśli dane pochodziły od Zleceniodawcy lub jego kontrahenta, chyba że zostały one przekazane pisemnie, w sposób jednoznaczny i zawierały oczywiste nieścisłości.

X. Deklaracja specjalnego interesu w dostawie

1. Zleceniodawca może zobowiązać Przewoźnika do przyjęcia w Liście Przewozowym deklaracji specjalnego interesu w dostawie, w kwocie wskazanej przez Zleceniodawcę w przypadku Przewozów Ponadnormatywnych, Przewozów Targowych oraz w innych przypadkach wskazanych w Zleceniu.
2. Zleceniodawca jest zobowiązany zapewnić, aby treść deklaracji specjalnego interesu została wyraźnie wpisana przez Nadawcę do listu przewozowego CMR w odpowiedniej rubryce lub w polu „Uwagi nadawcy”.
3. Kwota specjalnego interesu musi zostać uprzednio uzgodniona z Przewoźnikiem za pośrednictwem Zleceniodawcy, wraz z wysokością dopłaty należnej Przewoźnikowi z tego tytułu.
4. Przewoźnik jest uprawniony do odmowy przyjęcia deklaracji specjalnego interesu w dostawie, jeżeli:
 - a) deklaracja została zgłoszona po przyjęciu Przesyłki do Przewozu;
 - b) Zleceniodawca nie zaakceptował uprzednio dopłaty należnej Przewoźnikowi z tytułu przyjęcia deklaracji specjalnego interesu;
 - c) Przesyłka nie została wydana Przewoźnikowi.
5. Dopłata z tytułu przyjęcia przez Przewoźnika deklaracji specjalnego interesu w dostawie obciąża Zleceniodawcę, chyba że Strony postanowią inaczej.
6. Strony zgodnie postanawiają, dopłata z tytułu przyjęcia przez Przewoźnika deklaracji specjalnego interesu stanowi część ustalonego Frachtu.
7. Przyjęcie przez Przewoźnika deklaracji specjalnego interesu w dostawie nie stanowi zawarcia umowy ubezpieczenia pomiędzy jakimkolwiek podmiotem a Przewoźnikiem ani Zleceniodawcą.
8. W razie całkowitej albo częściowej utraty przesyłki, uszkodzenia lub opóźnienia w dostawie, Przewoźnik ponosi wobec Zleceniodawcy odpowiedzialność na zasadach i w granicach określonych w art. 23–26 Konwencji CMR, przy czym:
 - a) kwota odszkodowania obliczona na zasadach określonych w art. 23–25 CMR stanowi podstawę odpowiedzialności Przewoźnika;
 - b) ponad kwotę określoną w lit. a, osoba uprawniona może dochodzić dodatkowego odszkodowania z tytułu deklaracji specjalnego interesu w dostawie, pod warunkiem wykazania rzeczywistej szkody mieszczącej się w granicach zadeklarowanego interesu;

- c) z uwzględnieniem lit. a oraz b łączna wysokość odszkodowania należnego od Przewoźnika nie może przekroczyć kwoty zadeklarowanego specjalnego interesu w dostawie.
9. W przypadku częściowej utraty lub uszkodzenia przesyłki, dodatkowe odszkodowanie z tytułu specjalnego interesu w dostawie ustala się proporcjonalnie, stosownie do stosunku wagi, liczby sztuk lub wartości brakującej lub uszkodzonej części przesyłki do wagi, liczby sztuk lub wartości całej przesyłki, według wyboru Zleceniodawcy.
 10. Zleceniodawca zobowiązany jest zapewnić, aby Nadawca, Odbiorca lub inna osoba uprawniona udzieliła Przewoźnikowi wszelkich niezbędnych dokumentów i informacji potrzebnych do ustalenia wysokości szkody i weryfikacji roszczeń z tytułu specjalnego interesu w dostawie.
 11. Jeżeli w liście przewozowym zostaną wpisana zarówno deklaracja wartości przesyłki w rozumieniu art. 24 CMR, jak i deklaracja specjalnego interesu w dostawie w rozumieniu art. 26 CMR, odpowiedzialność Przewoźnika wobec osoby uprawnionej kształtuje się zgodnie z art. 23-26 CMR. Deklaracja wartości wpływa na górną granicę odszkodowania za utratę lub uszkodzenie towaru, natomiast deklaracja specjalnego interesu w dostawie umożliwia dochodzenie dodatkowego odszkodowania ponad tę kwotę, w granicach zadeklarowanego interesu.

XI. Wykonywanie Zlecenia

1. Przewoźnik jest zobowiązany przed rozpoczęciem usługi podać Zleceniodawcy bezpośredni numer telefonu do kierowcy, udostępnić GPS oraz zapewnić stały kontakt z kierowcą, tj. zobowiązać go do odbierania połączeń telefonicznych i odpisywania na wiadomości SMS, a także wyposażyć go w działające narzędzia umożliwiające ten kontakt, w tym sprawny telefon komórkowy z dostępem do sieci oraz urządzenie lub aplikację GPS umożliwiającą bieżące śledzenie lokalizacji pojazdu. Brak udostępnienia powyższych danych Zleceniodawcy przed przystąpieniem do realizacji Umowy będzie skutkował naliczeniem kary umownej w wysokości 40 EUR za każde naruszenie. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość.
2. Przewoźnik zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania informacji o rozpoczęciu załadunku, przekroczeniu granic, postojach, incydentach transportowych i zakończeniu rozładunku, w formie wiadomości SMS lub e-mail.
3. Przewoźnik ma obowiązek bieżącego informowania Zleceniodawcy o wszelkich utrudnieniach podczas realizacji Zlecenia, uwzględniając wszelkiego typu awarie, opóźnienia, utrudnienia w ruchu oraz wszelkie inne czynniki mogące mieć wpływ na rytm pracy i jazdy, wpływający choćby pośrednio na realizację Zlecenia oraz czas dostawy przewożonego towaru [Przesyłki], najszybciej jak to jest możliwe. W takich sytuacjach Przewoźnik jest zobowiązany skontaktować się ze Zleceniodawcą na podstawie danych kontaktowych znajdujących się na Zleceniu. Brak informacji dla Zleceniodawcy w terminie 1 godziny od uzyskania przez Przewoźnika informacji o problemie przy transporcie uprawnia Zleceniodawcę do nałożenia na Przewoźnika kary umownej w wysokości 300 EUR za każde zdarzenie. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość.
4. Przewoźnik nie ma prawa do wyładunku czy przeładunku przesyłki ani przewożenia jej wspólnie z innymi przesyłkami bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy wyrażonej w formie

dokumentowej pod rygorem nieważności. W przypadku niedotrzymania ww. zakazu Przewoźnik zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 50 % Frachtu. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość.

5. Przewoźnik zobowiązany jest do osobistego wykonania przewozu i nie jest uprawniony do powierzenia w całości ani w części realizacji zlecenia osobie trzeciej (podwykonawcy), bez uprzedniej, wyraźnej zgody Zleceniodawcy wyrażonej w formie dokumentowej pod rygorem nieważności. Naruszenie niniejszego zakazu skutkuje naliczeniem kary umownej w wysokości 50 % Frachtu. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość.
6. Przesyłki przekazywane do przewozu są załadowane na paletach zwrotnych typu EUR, chyba że Strony uzgodnią inaczej w Zleceniu. W przypadku braku odmiennych postanowień, Przewoźnik zobowiązany jest do rozliczenia tych palet.
7. Przewoźnik ma obowiązek odebrania w miejscu załadunku dokumentów paletowych potwierdzających liczbę, rodzaj i stan palet przyjętych do przewozu. Dokumenty te muszą zostać potwierdzone przez Nadawcę oraz dostarczone Zleceniodawcy razem z Dokumentem Przewozowym.
8. W przypadku przewozu z wymianą palet, Przewoźnik zobowiązany jest do uzyskania w miejscu rozładunku potwierdzenia wydania pustych palet – w liczbie, rodzaju i jakości odpowiadającej paletom przekazanych przy załadunku. Brak potwierdzenia rozliczenia palet skutkuje uznaniem ich za nierozliczone.
9. W przypadku przewozu bez wymiany palet, Przewoźnik zobowiązany jest do uzyskania dokumentu potwierdzającego brak wydania pustych palet w miejscu rozładunku (np. DPL). Brak tego dokumentu skutkuje domniemaniem, że Przewoźnik odebrał palety w liczbie i jakości odpowiadającej Przesyłce.
10. Każdy dokument paletowy musi być opatrzony datą, podpisem oraz pieczęcią miejsca załadunku lub rozładunku. Dokumenty nieczytelne, niekompletne lub niepodpisane nie stanowią podstawy do rozliczenia palet.
11. Przewoźnik zobowiązany jest do dostarczenia dokumentów paletowych w terminie określonym w rozdziale dotyczącym rozliczeń. Niedochowanie terminu lub brak dokumentów skutkuje naliczeniem kary umownej.
12. W przypadku nierozliczenia palet lub niedostarczenia dokumentów paletowych w terminie, Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości:
 - a) 100 PLN netto za każdą nierozliczoną paletę euro – jeżeli Przewoźnik posiada siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b) 20 EUR netto za każdą nierozliczoną paletę euro – jeżeli Przewoźnik posiada siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
13. Naliczenie kary umownej nie wyłącza prawa Zleceniodawcy do dochodzenia odszkodowania przewyższającego jej wysokość. W przypadku uporczywego naruszania zasad rozliczenia palet, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odmowy dalszej współpracy z Przewoźnikiem.
14. Przewoźnik jest zobowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej przewoźnika drogowego o nieskonsumowanej sumie ubezpieczenia nie mniejszej niż 200.000,00 EUR (dwieście tysięcy euro) przy wykonywaniu przewozów międzynarodowych, przez cały okres obowiązywania Zlecenia (zwanej dalej „polisą OCPD”) oraz jej przedłożenia Zleceniodawcy w terminie 1 (jednego) dnia od daty otrzymania wezwania od Zleceniodawcy w dowolnej formie.

Przewoźnik oświadcza, że opłacił składkę na poczet zawartej polisy OCPD przed przystąpieniem do wykonania Zlecenia, a polisa OCPD obejmuje odpowiedzialność cywilną przewoźnika za szkody powstałe wskutek rabunku lub rozboju, przewozu towarów niebezpiecznych, towarów wysokiego ryzyka kradzieży (np. sprzęt komputerowy i elektroniczny, kosmetyki, leki itd). W przypadku złożenia oświadczenia niezgodnego z rzeczywistością, Przewoźnik ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zleceniodawcy z tytułu niezastosowania się do niniejszego postanowienia.

XII. Postoje

1. Zleceniodawca zastrzega, że pierwsze 24 godziny postoju przy załadunku oraz osobno przy rozładunku są wolne od opłat postojowych.
2. Opłaty postojowe nie przysługują również za czas oczekiwania:
 - a) w soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy,
 - b) poza godzinami pracy zakładu, w którym odbywa się załadunek lub rozładunek,
 - c) na granicach państw, w urzędach celnych oraz w związku z kontrolami administracyjnymi i ograniczeniami prawnymi.
3. W pozostałych przypadkach Przewoźnikowi przysługuje kara umowna w wysokości 10 EUR za każdą rozpoczętą godzinę postoju, jednak nie więcej niż 150 EUR za każdą rozpoczętą dobę.
4. Przewoźnik zobowiązany jest udokumentować postój, jego czas trwania oraz przyczynę, a także poinformować Zleceniodawcę o jego wystąpieniu i przyczynach nie później niż w momencie jego rozpoczęcia. Niedochowanie tych obowiązków pozbawia Przewoźnika prawa do żądania kary umownej oraz odszkodowania z tytułu postoju.
5. Zapłata kary umownej, o której mowa powyżej, wyczerpuje wszelkie roszczenia Przewoźnika z tytułu postoju, w tym roszczenia o odszkodowanie na zasadach ogólnych. Przewoźnik zrzeka się dochodzenia jakichkolwiek dalszych roszczeń w tym zakresie.
6. Wszelkie postoje mogą być dokonywane wyłącznie na parkingach strzeżonych, przez co rozumie się teren wydzielony, całodobowo dozorowany, oświetlony w porze nocnej, wyposażony w urządzenia blokujące wjazd i wyjazd pojazdu bez zezwolenia osoby dozorującej parking, że ścisłą identyfikacją pojazdów pozostawianych na jego terenie.
7. Postój w obrębie całodobowej stacji paliw, hotelu, motelu, baru, restauracji, parkingu MOP, których teren oświetlonych jest po zmierzchu (jeżeli postój ma miejsce po zmierzchu) i są umiejscowione bezpośrednio przy trasie przewozu jest dozwolony w przypadku postojów spowodowanych:
 - a) przestrzeganiem przepisów o czasie pracy kierowców;
 - b) tankowaniem bądź uzupełnieniem innych płynów lub materiałów eksploatacyjnych koniecznych do kontynuowania bezpiecznej jazdy;
 - c) spożywaniem posiłku bądź załatwieniem innych potrzeb fizjologicznych kierowcy;
 - d) oczekiwaniem na rozładunek w pobliżu miejsca rozładunku poza godzinami pracy zakładu odbiorcy.
8. Postój w miejscach innych niż wymienione w 6 i 7 dozwolony jest wyłącznie, gdy jest spowodowany:

- a) wypadkiem drogowym lub awarią pojazdu uniemożliwiającą bezpieczne i zgodne z przepisami kontynuowanie jazdy;
 - b) oczekiwaniem na rozładunek w czasie pracy zakładu odbiorcy;
 - c) koniecznością udzielenia pomocy ofiarom wypadku;
 - d) dokonywania formalności celnych bądź uiszczania opłat za przejazd drogą płatną;
 - e) nagłym zachorowaniem kierowcy uniemożliwiającym kontynuowanie jazdy;
 - f) decyzją organu administracji państwowej, służb porządkowych bądź oczekiwaniem na kontrolę tychże organów.
9. Ciężar dowodu okoliczności określonych w pkt. 6-8 spoczywa na Przewoźniku.
10. Przy opuszczeniu pojazdu kierowca jest zobowiązany zamknąć wszystkie zamki i uruchomić wszystkie zabezpieczenia przeciw kradzieżowe, a także zabrać ze sobą dokumenty pojazdu i dokumenty przewozowe.
11. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia zawarta przez Przewoźnika zawiera bardziej rygorystyczne wymogi w zakresie bezpieczeństwa, Przewoźnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad określonych w umowie ubezpieczenia.

XIII. Klauzula RODO

1. Przyjmując Zlecenie, Przewoźnik przyjmuje do wiadomości, że:
- a) administratorem jego danych osobowych jest Zleceniodawca;
 - b) dane będą przetwarzane w celu prawidłowej realizacji, zabezpieczenia i rozliczenia transportu (a więc umowy pomiędzy Zleceniodawcą a Przewoźnikiem oraz pozostałych umów dotyczących danego transportu np. umowy między Zleceniodawcą a nadawcą lub innymi przewoźnikami lub spedytorami, umowy ubezpieczenia itp.), tworzenia bazy danych zaufanych partnerów Zleceniodawcy oraz mogą być przetwarzane w celu dochodzenia lub obrony przed roszczeniami przez Zleceniodawcę;
 - c) podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO w zakresie Umowy pomiędzy Przewoźnikiem a Zleceniodawcą oraz art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w pozostałych przypadkach;
 - d) odbiorcami danych mogą być inne podmioty zaangażowane w dany transport przed wszystkim odbiorca, inni przewoźnicy lub spedytorzy, a także podmioty zapewniające Przewoźnikowi obsługę IT, GPS, prawną lub księgową oraz giełd transportowych;
 - e) dane pochodzą bezpośrednio od Przewoźnika lub są uzyskiwane za pośrednictwem giełdy transportowej;
 - f) w zakresie w jakim dane pochodzą od Przewoźnika podanie danych jest dobrowolne, ale ich niepodanie uniemożliwi zawarcie Umowy;
 - g) przetwarzaniu podlegają dane identyfikujące Przewoźnika (imię, nazwisko, nazwa firmy, NIP) dane kontaktowe (adres, adres-e mail, numer telefonu) oraz dane identyfikujące pojazd (marka, model, numery rejestracyjne), jeżeli wynika to z odrębnych ustaleń dla celów bezpieczeństwa transportu mogą być przetwarzane dane o geolokalizacji pojazdu;
 - h) w związku z przetwarzaniem danych Przewoźnika przysługują prawa do dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO), sprostowania ich (art. 16 RODO), żądania usunięcia danych (art. 17 RODO), ograniczenia

- przetwarzania (art. 18 RODO) oraz wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO);
- i) w związku z przetwarzaniem danych osobowych Przewoźnika przysługuje prawo do zgłoszenia skargi do organu nadzoru (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
2. Przewoźnik wykorzystujący w realizacji Zlecenia swoich pracowników lub współpracowników lub podwykonawców zobowiązany jest przekazać treść tej klauzuli tym osobom.

XIV. Tajemnica Przedsiębiorstwa. Zakaz konkurencji

1. Wszelkie informacje techniczne lub organizacyjne Zleceniodawcy, albo inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, pozyskane przez Przewoźnika w związku z zawarciem i realizacją Zlecenia, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy. Informacje te mogą być wykorzystywane przez Przewoźnika i osoby działające na jego rzecz jedynie w celu realizacji Zlecenia, poza przypadkami, gdy obowiązek ich ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów. Przewoźnik oświadcza, że stosuje odpowiednie środki organizacyjne i techniczne zapobiegające ujawnieniu tych informacji, jak również oświadcza, że osoby działające na jego rzecz zostały zobowiązane do zachowania poufności w powyższym zakresie.
2. Przewoźnik zobowiązuje się nie podejmować żadnych czynności (w tym żadnych form komunikacji) zmierzających do nawiązania współpracy z klientami Zleceniodawcy (przez których należy rozumieć bezpośredniego Zleceniodawcę, czyli bezpośredniego klienta Zleceniodawcy, na rzecz którego realizowane jest dane Zlecenie oraz wskazanych w Zleceniu i/lub liście przewozowym nadawców i odbiorców ładunku) w okresie 24 miesięcy od chwili otrzymania Zlecenia - niezależnie od tego czy usługa została przez Przewoźnika wykonana. Zakazem powyższym objęte są w szczególności wszelkie formy oferowania powyżej wskazanym klientom przez Przewoźnika własnych usług lub usług osób trzecich. Przewoźnik zobowiązuje się nie podejmować powyższych działań również za pośrednictwem przedsiębiorstw powiązanych z nim osobowo i/lub kapitałowo.
3. Strony zgodnie postanawiają, iż 2% ustalonego wynagrodzenia [Frachtu] stanowi ekwiwalent z tytułu przestrzegania przez Przewoźnika zobowiązań określonych w ustępie powyżej.
4. W przypadku gdy Przewoźnik bądź wykonujący na jego rzecz przewóz kierowca ujawnią osobie trzeciej ustaloną w Zleceniu wysokość frachtu, Zleceniodawca ma prawo żądać od Przewoźnika zapłaty kary umownej w wysokości 5.000,00 EUR (pięć tysięcy euro). Ponadto, wszelkie informacje zawarte w niniejszym Zleceniu, jak również pozyskane przez Przewoźnika w trakcie realizacji Zlecenia są poufne i stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zleceniodawcy.
5. W przypadku naruszenia postanowień określonych w pkt 1 i 2, Zleceniodawcy będzie przysługiwać kara umowna w wysokości 50.000,00 EUR (pięćdziesiąt tysięcy euro) za każdy przypadek naruszenia. Zakaz ujawniania określonych w pkt. 1 informacji poufnych obowiązuje przez cały okres współpracy oraz przez 24 miesiące od daty jej zakończenia.

XV. Zmiana OWP

1. Zmiana niniejszych OWP następuje poprzez opublikowanie nowej treści OWP na stronie internetowej Zleceniodawcy.
2. Do danego zlecenia stosuje się postanowienia OWP obowiązujące w dniu przyjęcia zlecenia przez Przewoźnika.

XVI. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze OWP są dostępne w siedzibie Zleceniodawcy oraz na stronie internetowej <https://flashlogistic.pl/>
2. Zlecenie złożone przez Zleceniodawcę stanowi ofertę zawarcia umowy na warunkach określonych w niniejszych OWP. Przyjęcie zlecenia przez Przewoźnika oznacza akceptację OWP.
3. W zakresie dopuszczalnym przez art. 31 ust. 1 Konwencji CMR, Strony zgodnie ustalają, że wszelkie spory wynikające z realizacji zlecenia przewozu lub spedycji będą rozstrzygane przez sądy polskie, właściwe miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Niniejsze OWP wchodzi w życie z dniem 16.07.2026r. i mają zastosowanie do wszystkich zleceń składanych od tego dnia włącznie.
5. Do niniejszego OWP oraz zawartych zgodnie z jego treścią Umów zastosowanie ma prawo polskie, z wyłączeniem norm kolizyjnych.
6. Językiem właściwym dla interpretacji postanowień niniejszego OWP jest język polski. W przypadku sporządzenia OWP lub zgodnych z nim Umów w kilku wersjach językowych, pierwszeństwo ma wersja w języku polskim.
7. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszego OWP okaże się nieważne lub niewykonalne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy, a Strony zobowiązują się zastąpić nieważne postanowienie takim, które będzie możliwie najbliższe jego celowi i skutkom gospodarczym.